

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY MARKKINOINTIREKISTERI

1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa Kannonkosken kunnan rekisterinpitäjänä tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Kunnan verkkosivuillaan tarjoaman yleistiedon lisäksi, kunta kuvaa tässä dokumentissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot Markkinointirekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

2. ROOLIT JA VASTUUT

Rekisterinpitäjä	Nuorisokeskus Piispala, Kannonkosken kunnan liikelaitos
Y-tunnus	0175798-8
Osoite	Kurssitie 40, 43300 Kannonkoski
Vastuut	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella. ▪ Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä. ▪ Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista).
Rekisterin yhteyshenkilö	Palveluvastaava
Osoite	Kurssitie 40, 43300 Kannonkoski
Sähköposti	piispala@piispala.fi
Puhelin	0207 694 300
Vastuut	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskevissa asioissa. ▪ Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rekisterin tietoja käytetään Nuorisokeskus Piispalan tapahtumista ja palveluista kertovien uutiskirjeiden lähettämiseen sekä erilaisten lomien, palveluiden ja tapahtumien sähköiseen suoramarkkinointiin ▪ Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa.
Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilötietojen käsittely perustuu henkilön omaan suostumukseen

4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

Tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilöt (rekisteröidyt) ovat Nuorisokeskus Piispalan palveluista kiinnostuneita asiakkaita tai potentiaalisia asiakkaita. ▪ Rekisteri sisältää tietoja vain sellaisista henkilöistä, jotka ovat antaneet suostumuksensa markkinointirekisteriin liittämiseksi.
Rekisteriin tallennettavat tiedot	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilön nimi ▪ sähköpostiosoite
Henkilötiedon elinkaari	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Markkinointirekisterissä olevat henkilötiedot on säilytettävä kahden vuoden ajan niiden merkitsemisestä, minkä jälkeen ne hävitetään.

5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

Tietolähteet	▪ Rekisteröity
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

Manuaalinen aineisto	Sijaitsee lukitussa tilassa ja lukitussa kaapissa.
Tietojärjestelmissä käsiteltävä aineisto	Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Rekisteri on suojattu kansainvälisesti tunnustettujen tietoturvastandardien vaatimusten mukaisesti. Henkilötietoja käsittelevät vain Nuorisokeskus Piispalan erityisesti määrittelemät henkilöt sekä Piispalan toimeksiannosta palveluita ylläpitävät tai kehittävät kolmannet osapuolet Koodiviidakko Oy:ssä.
Käytön valvonta	Rekisterin käyttöä valvotaan rekisterinpitäjän toimesta säännöllisesti.