

## HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY MATKUSTAJAREKISTERI

### 1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa Kannonkosken kunnan rekisterinpitäjänä tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Kunnan verkkosivuillaan tarjoaman yleistiedon lisäksi, kunta kuvaa tässä dokumentissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot Matkustajarekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

### 2. ROOLIT JA VASTUUT

<b>Rekisterinpitäjä</b>	Nuorisokeskus Piispala, Kannonkosken kunnan liikelaitos
<b>Y-tunnus</b>	0175798-8
<b>Osoite</b>	Kurssitie 40, 43300 Kannonkoski
<b>Vastuut</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella.</li> <li>▪ Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä.</li> <li>▪ Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista).</li> </ul>
<b>Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Palveluvastaava
<b>Osoite</b>	Kurssitie 40, 43300 Kannonkoski
<b>Sähköposti</b>	piispala@piispala.fi
<b>Puhelin</b>	0207 694 300
<b>Vastuut</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskeissa asioissa.</li> <li>▪ Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.</li> </ul>

### 3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Matkustajarekisterin tietoja käytetään yleisen järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämiseksi sekä rikosten ennalta estämiseksi ja selvittämiseksi sekä tilastojen laatimiseen.</li> <li>▪ Tietoja ei käytetä markkinointiin tai suoramarkkinointiin.</li> <li>▪ Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa.</li> </ul>
<b>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Henkilötietojen käsittely perustuu lakiin majoitus- ja ravitsemistoiminnasta.</li> <li>▪ Majoittuminen edellyttää kappaleessa 4 kuvattujen henkilötietojen toimittamista.</li> </ul>

### 4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

<b>Tietosisältö</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Henkilöt (rekisteröidyt) ovat Nuorisokeskus Piispalassa majoittuvia asiakkaita</li> <li>▪ Rekisteri sisältää tietoja vain sellaisista henkilöistä, jotka majoittuvat Nuorisokeskus Piispalassa</li> </ul>
<b>Rekisteriin tallennettavat tiedot</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Matkustajan täydellinen nimi</li> <li>▪ Suomalainen henkilötunnus tai tämän puuttuessa syntymäaika</li> <li>▪ Kansalaisuus</li> </ul>
<b>Henkilötiedon elinkaari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Matkustajarekisterissä olevat matkustajatiedot on säilytettävä yhden vuoden ajan niiden merkitsemisestä, minkä jälkeen ne hävitetään.</li> </ul>

## 5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

<b>Tietolähteet</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Rekisteröity</li><li>▪ Ryhmämatkalle osallistuvista matkustajista ryhmänjohtajan tekemä yhteinen matkustajailmoitus</li></ul>
<b>Tietojen säännömukaiset luovutukset</b>	Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille pois lukien poliisi, jolla on oikeus saada majoitustoiminnan harjoittajalta matkustajatietoja, jos ne ovat virkatehtävien hoitamiseksi tarpeen.
<b>Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle</b>	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

## 6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

<b>Manuaalinen aineisto</b>	Sijaitsee lukitussa tilassa ja lukitussa kaapissa.
<b>Tietojärjestelmillä käsiteltävä aineisto</b>	Rekisteriin saadaan tietoa myös sähköisesti Webropol-palvelun kautta. Kts. Webropol-palvelun tietoturvakuvauus: <a href="http://webropol.fi/gdpr/Webropol_Tietoturvakuvauus_Whitepaper_FIN-20171207.pdf">http://webropol.fi/gdpr/Webropol_Tietoturvakuvauus_Whitepaper_FIN-20171207.pdf</a>
<b>Käytön valvonta</b>	Rekisterin käyttöä valvotaan rekisterinpitäjän toimesta säännöllisesti.